



STELLENAUSSCHREIBUNG PROJEKTMITARBEITER*IN

Wer sind wir?

Die JEV – Jugend Europäischer Volksgruppen ist ein lebendiges Netzwerk, in über 20 europäischen Ländern aktiv, welches die Interessen der Jugendlichen der autochthonen, nationalen Minderheiten vertritt. Insbesondere durch europäische Treffen von Jugendlichen fördert sie den Austausch untereinander und stärkt somit das Identitätsbewusstsein von Minderheitenjugendlichen. Durch non-formale Bildung möchten wir Jugendliche mit Minderheitenhintergrund stärken und die Stimme der Minderheiten in Europa laut vernehmbar machen.

Wir suchen nach jemandem, der uns dabei unterstützt die internationalen Seminare und Projekte zu organisieren!

Arbeitsumfang: 10-25 Stunden die Woche (je nach Einstiegsdatum und Präferenzen), befristet bis Juni 2021

Arbeitsort: Berlin

Arbeitsbeginn: idealerweise März 2020

Deine Aufgaben:

- Betreuung des internationalen Projektes „Y-FED: Europe is what we make of it“;
- Organisation und Begleitung von Seminaren und Trainings;
- Prüfen eingereicherter Reisekostenabrechnungen auf Vollständigkeit und Abrechnung der Veranstaltungen;
- Unterstützung bei der Antragstellung und Abrechnung der Projekte bei den Förderern;
- Zusammenarbeit mit den Mitgliedsorganisationen und Partnern;
- Unterstützung der Vorstandsmitglieder, der Organisation und deren Gremien.

Dein Profil:

- Ausgezeichnete englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift, idealerweise gute deutsche Sprachkenntnisse;
- Erfahrung in Organisation und Durchführung von Veranstaltungen;
- Erste Erfahrungen im Projektmanagement, bevorzugt im internationalen Umfeld;
- Erste Erfahrungen in Freiwilligen- und/oder Jugendarbeit;
- Erste Erfahrungen im Bereich der non-formalen Bildung;
- Interesse und Motivation an der Arbeit im Bereich Minderheitenrechte;
- Bereitschaft flexibel zu arbeiten, manchmal an Wochenenden;
- Bereitschaft zu reisen.



Wünschenswert sind zudem:

- Grundlegende Erfahrungen in Grafikdesign (e.g. Photoshop);
- Kenntnisse und Erfahrung im Umgang mit sozialen Medien;
- Erfahrung bei Antragstellung und Abrechnung von internationalen Projekten;
- Minderheitenhintergrund und/oder Kenntnisse der Minderheitenthemen.

Wir bieten:

- Interessantes Arbeitsumfeld und Netzwerk im Bereich Jugendarbeit und Minderheitenrechte;
- Flexible Arbeitszeiten;
- Mitarbeit in einer internationalen Jugendorganisation, die in mehreren Ländern Europas tätig ist;
- Eine sinnstiftende Gestaltungsaufgabe mit Eigenverantwortung;
- Angeleitete Arbeitserfahrung im internationalen Bereich;
- Dienstreisen in interessante Gebiete Europas;
- Arbeit in einem kleinen und sehr engagierten Team.

Diese Stelle bietet einen guten Einstieg ins Berufsleben.

Bewerbungsfrist ist der **24. Februar 2020**.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich zwischen 27. Februar und 6. März statt.

Als junge gemeinnützige Minderheitenorganisation bieten wir eine spannende und sinnhafte Aufgabe mit vielen persönlichen Gestaltungsmöglichkeiten in einem professionellen Umfeld. Werde Teil der JEV-Familie und sende Deine Bewerbung auf Englisch (eine pdf-Datei mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und möglichem Einstiegsdatum) an secretary.general@yeni.org.

Wir freuen uns über jede Dimension der Vielfalt, die unser Team bereichert. Wir leben Chancengleichheit und stehen für Diversität.

Ansprechperson:

Kasia Siemasz
Geschäftsführung der Jugend Europäischer Volksgruppen
secretary.general@yeni.org
+49 176 31 77 94 14
yeni.org